



Kirberg macht Events einmalig. Perfekte Umsetzung und höchste kulinarische Klasse sind unser Anspruch. Kommen Sie zu einem der führenden Cateringunternehmen der Eventbranche.

Sie sind auf der Suche nach einer Position, die Ihnen langfristig abwechslungsreiche Perspektiven bietet? Werden Sie Teil des Kirberg-Teams in der Flora Köln. Begeistern Sie unsere Gäste aus Köln und aller Welt – mit Ihrem Können, Ihrem Engagement und Ihrer Persönlichkeit. Bewerben Sie sich als

Wir haben Ihnen einiges zu bieten:

- einen sicheren Arbeitsplatz in einem der schönsten Hot-Spots Kölns mit guten Verkehrsanbindungen
- abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Mitgestaltungsmöglichkeiten bei flachen Hierarchien
- arbeiten in einem sympathischen und aufgeschlossenen Team, das sich auf Ihre Tatkraft freut
- flexible Arbeitszeitmodelle mit Freizeitausgleich
- überdurchschnittliche Bezahlung

Veranstaltungs-/Lagerlogistiker (m/w/d)

FLORA KÖLN

Teilzeit (25 - 30 Wochenstunden)

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Warenannahme und Kontrolle der Lieferungen inkl. Bearbeitung der Warenbegleitpapiere
- Kommissionieren und Verteilen der Waren
- Warenlagerung
- Auf- und Abbau von Veranstaltungen
- Koordination des Rückbereiches bei Veranstaltungen
- Bereitstellung von Equipment und Technik
- Warenbestandskontrollen und Inventuren

Der Kirberg-Spirit

Fine Food. Fine Time. – Das ist die Leitidee für unsere kulinarischen Inszenierungen. Wir haben uns zum Ziel gesetzt, die Genusswelt ein wenig individueller und vergnüglicher zu machen. Sie auch?

Schicken Sie uns Ihre vollständige Bewerbung mit Ihren Erfahrungen und Kompetenzen sowie Ihren Gehaltsvorstellungen und dem möglichen Eintrittstermin per email an r.nimick@kirberg-catering.de oder per Post an:

Kirberg GmbH | Deutz-Mülheimer Str. 109 | 51063 Köln
Ansprechpartner: Ralph Nimick | Tel: 0049 221 284 8206

Ihr Profil

- Erfahrung in der Gastronomie und im Ablauf von Veranstaltungen
- eine abgeschlossene Berufsausbildung, z.B. als Fachkraft für Lagerlogistik
- Ihr Arbeitsstil ist selbständig und eigeninitiativ, gut strukturiert und ordnungsliebend
- mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office und eines Warenwirtschaftssystems)
- gute Deutschkenntnisse
- Bereitschaft zu Wochenendarbeit und Schichtdienst
- Engagement, Tatkraft und Organisationstalent
- Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein

